

(様式一4)

事業報告書

令和 年 月 日

公益社団法人草津市スポーツ協会
会長 奥村芳正様

申請団体名

代表者名

印

令和6年4月1日付けで補助金交付申請した公益社団法人草津市スポーツ協会加盟団体補助金の _____ についてその実績を関係書類添付の上、報告します。

関係書類

- 1 事業実績書
- 2 収支決算書
- 3 大会要項・戦績表
- 4 その他関係書類

以上

(様式一5)

事業実績書

事業名		
団体名および 代表者名		
事業 計画	内容	
	期 日	
	場 所	
	対象者	
	参加人数	
	指導者	
	講 師	
その他		

(様式一6)

収 支 決 算 書

収入

単位 円

科 目	金 額	説 明
団体負担金		
補 助 金		
参 加 料		
計		

支出

科 目	金 額	説 明
報 償 費		
消 耗 品 費		
食 糧 費		
印刷製本費		
通信運搬費		
使用料及び 賃借料		
保 険 料		
計		

※いずれの科目においても必ず、単価×数量を予算決算ともに記載すること

※収入の計と支出の計は同額となること

収支予算・決算書 経費対象説明書

収入

(単位 円)

科目	金額	説明
団体負担金		※各種大会、各種講習会のいずれも地域住民を対象とした事業であること
補助金		
参加料		
計		

支出

科目	金額	説明
報 償 費		補助対象経費 (謝金、トロフィー、軽易な参加賞) ※参加賞は、常軌を逸脱しない程度のものであれば、補助対象になります。何を買ったかを必ず明記してください。 ※必ず、単価×数量を予算・決算ともに記載すること
消 耗 品 費		補助対象経費 (ラインテープ・石灰等) ※必ず、単価×数量を予算・決算ともに記載すること
食 糧 費		補助対象経費 (終日拘束することとなる審判員・講師・役員の賄い費) (参加者への栄養費的に購入されるお茶やスポーツ飲料は可能) ※飲料水を参加賞にした場合は、報償費となります。 ※参加選手の賄い等は補助対象外となります。
印刷製本費		補助対象経費 (プログラムに関する用紙・筆耕料他)
通信運搬費		補助対象経費 (切手代・ハガキ代など)
使用料及び賃借料		補助対象経費 (会場使用料と電燈代など)
保 険 料		補助対象経費 (スポーツ保険・各種保険料など)
		備品購入費としては、補助対象外になります。 (但し、30,000円以下のものであれば、消耗費で計上し、交付対象とすることは可能。)
計		

※それぞれに 支出したことのわかる書類 (領収書のコピー等) を添付してください。